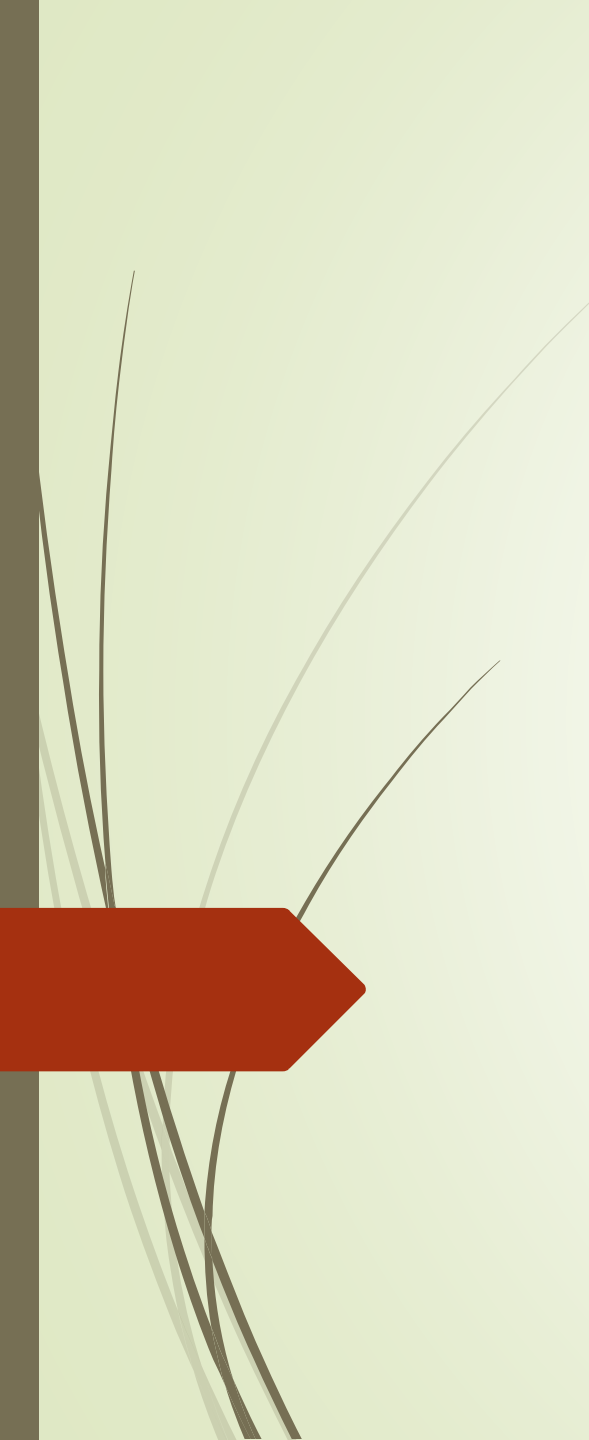




Mittetulundusliku tegevuse toetuse andmise kord

Aivi Saag
arendusspetsialist
Kanepi Vallavalitsus

16.09.2026 Valgjärve

Toetuse andmise eesmärgid

- **Toetuse peamine eesmärk on tugevdada Kanepi valla külades ja kohalikes piirkondades tegutsevaid kogukondlikke mittetulundusühendusi ja kodanikualgatusi, mille tegevus põhineb valdavalt vabatahtlikul panusel, millel puudub märkimisväärne püsiv müügi- või teenusetulu ning mille tegevus on suunatud eelkõige ühe või mitme Kanepi valla küla elanike ühistegevuse või kohaliku elukeskkonna arendamisele.**
- Toetuse andmisel eelistatakse tegevusi, mis:
 - 1) elavdavad külade ja kohalike kogukondade ühistegevust;
 - 2) suurendavad elanike osalemist kohaliku elu korraldamisel;
 - 3) toetavad külade traditsioonide säilimist ja uute kogukondlike algatuste tekkimist;
 - 4) parandavad külade ja piirkondade elukeskkonda;
 - 5) toetavad elanikele avatud kohalike sündmuste, talgute ja muude ühistegevuste korraldamist;
 - 6) arendavad väiksemate mittetulundusühenduste tegutsemisvõimekust ja jätkusuutlikkust;
 - 7) soodustavad külade, kogukondade ja kohalike ühenduste koostööd, mis on suunatud laiemale sihtrühmale kui ühingu liikmeskond.

Kes saab olla taotleja? Kes mitte?

- **Projektitoetust** saab taotleda Kanepi vallas tegutsev või Kanepi valla elanikele suunatud tegevusi pakkuv mittetulundusühendus ja eraisik.
- **Tegevustoetust** võivad taotleda valla küla- ja kogukonnaelu arendamisele suunatud, avalikkusele olulisi teenuseid pakkuvad või tegevusi korraldavad mittetulundusühendused. Tegutsenud Kanepi valla haldusterritooriumil vähemalt 12 kuud ja mille asukoht on Kanepi vald
- **Kaasfinantseeringutoetus** - taotleja põhikirjast tulenev tegevuse eesmärk on aleviku, küla või muu tervikliku piirkonna elukeskkonna arendamine ning avalikkuse kaasamisele ja avaliku huvi realiseerimisele suunatud tegevus. On tegutsenud vähemalt kuus kuud enne taotluse esitamist.

Toetust ei anta:

- ühendustele, mille põhitegevus/majandustegevus on korrapäraste teatrietenduste, kontsertide, festivalide või muude piletitulul põhinevate sündmuste korraldamine;
- ühendusele, mille taotletav tegevus moodustab osa tema tavapärasest tasulisest teenusest või regulaarsest sündmuste programmist.

Toetuste liigid

➤ Projektitoetus (§ 5)

Projektitoetus antakse sihtotstarbeliselt taotluses näidatud projekti elluviimiseks.

- Ürituste sh rahvatähtpäevade, külapäevade, kodukandipäevad, talgute ja muude kogukonnaürituste elluviimiseks.
- Kohaliku ajaloo, pärandi ja traditsioonide säilitamine;
- Laste, noorte, perede ja eakate kogukondlikud tegevused;
- Külade vahelise koostöö arendamine;
- Uue kogukondliku algatuse käivitamine

➤ Tegevustoetus (§ 6)

Kodanikeühenduste jätkusuutlikuse tagamiseks, nende põhitegevuskoha hoonete ja kinnistute ülalpidamiseks ning põhitegevuseks vajaliku inventari kulude katteks.

- Heakorrategevusteks;
- Kohaliku turvalisuse ja kriisivalmiduse parandamiseks;
- Külade ühiskasutuses oleva inventari soetamiseks;
- Kogukonnaruumi või muu avalikus kasutuses oleva kohaliku kooskäimiskoha tegevuse toetamiseks.

➤ Kaasfinantseeringutoetus (§7)

- Toetatakse projekte, mis on saanud või mille kohta on esitatud taotlus rahastuse saamiseks riiklikust, Euroopa Liidu või muust toetusprogrammist.
- Toetust võib taotleda Kanepi vallas asuva, avalikkusele suunatud hoone või **avalikkusele suunatud rajatise** projekteerimiseks, ehitamiseks, renoveerimiseks või **inventari soetamiseks**.
- Ei saa taotleda ürituste kaasfinantseerimiseks.

Tähtajad ja toetuse maksimaalne summa

► Projekti- ja tegevustoetus

- Taotluse esitamise periood on **1.oktoober kuni 1. novembrini**.
- Toetuse maksimaalne summa taotleja kohta on kuni 3000 eurot.
- Vastavuse kontroll 15 tööpäeva taotluse esitamisest.
- Puuduste kõrvaldamise tähtaeg kuni 10 tööpäeva.
- Nõuetele vastavaid taotlusi hindab hindamiskomisjon detsember, jaanuar.
- Vallavalitsus annab korralduse toetuse määramiseks või mitte määramiseks peale eelarve vastuvõtmist volikogu poolt (jaanuar, veebruar)

► Kaasfinantseeringutoetus

- Taotlust saab esitada **eelarve aasta jooksul**.
- Toetust võib taotleda omafinantseeringu osas, kuid **mitte rohkem kui 20 %** kavandatava projekti kogumaksumusest (kuni 3000 €).
- Toetust antakse vabade eelarvevahendite olemasolul.
- Vallavalitsus annab korralduse toetuse määramiseks või mitte määramiseks kuu ajajooksul taotluse saamisest.

Taotlemisel arvestada järgnevaga:

Taotlus peab mh sisaldama/kirjeldama planeeritavate tegevuste täpset kirjeldust, sihtgrupi ja eeldatavate osavõtjate arvu ning tegevuste vastavust käesoleva korraga püstitatud eesmärkidele.

➤ **Toetuse andmisel eelistatakse tegevusi, mis:**

- 1) elavdavad külade ja kohalike kogukondade ühistegevust;
- 2) suurendavad elanike osalemist kohaliku elu korraldamisel;
- 3) toetavad külade traditsioonide säilimist ja uute kogukondlike algatuste tekkimist;
- 4) parandavad külade ja piirkondade elukeskkonda;
- 5) toetavad elanikele avatud kohalike sündmuste, talgute ja muude ühistegevuste korraldamist;
- 6) arendavad väiksemate mittetulundusühenduste tegutsemisvõimekust ja jätkusuutlikkust;
- 7) soodustavad külade, kogukondade ja kohalike ühenduste koostööd, mis on suunatud laiemale sihtrühmale kui ühingu liikmeskond.

➤ **Taotluste hindamisel lähtutakse järgmistest kriteeriumidest:**

- 1) vastavus toetuse eesmärgile;
- 2) tegevuse mõju konkreetse küla või kogukonna arengule;
- 3) kohalike elanike kaasatus ja vabatahtliku töö osakaal;
- 4) tegevuse avalikkus ja sihtrühma ulatus;
- 5) eelarve põhjendatus ja kulude säästlikkus;
- 6) taotleja oma- ja kaasfinantseering;
- 7) teiste külade, ühenduste või asutuste kaasamine;
- 8) taotleja varasem toetuste nõuetekohane kasutamine.

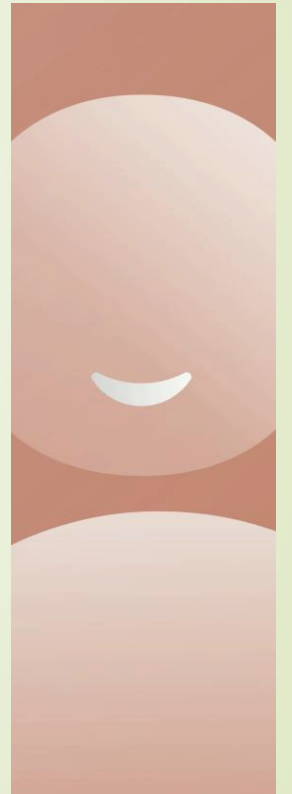
Taotlemisest, dokumendid, soovitused

- Taotlused tuleb esitada SPOKU kaudu.
- Lisadena esitada:
- projektitoetuse, tegevustoetuse ja kaasfinantseerimise toetuse puhul konkreetse(te) tegevus(t)e eelarve ja/või hinnapakkumised;
- Tegevustoetus – järgneva viie aasta tegevuskava, järgneva aasta eelarvekavand.
- Kaasfinantseering - otsus rahastamise kohta.
- Mittetulundusühendusel tuleb esmaesitamisel lisada koopia ühingu põhikirjast. Järgmiste toetuste taotlemisel tuleb esitada allkirjastatud kinnitus põhikirja kehtivuse kohta;
- Andmed selle kohta, kas ja millistest allikatest taotleja samale tegevusele täiendavat rahastamist taotleb.
- Taotluses esitatud tegevuskava ja eelarve peavad käsitlema järgnevat eelarveaastat ning olema omavahel kooskõlas.



Hindamisest

- Hindamiskomisjon hindab ainult projekti- ja tegevustoetuse taotlusi.
- Hindamiskriteeriumite vastavuse kohta saab anda hindepunkte nullist kuni neljani (0- ei vasta tingimustele, 1- vähesel määral, 2- keskpärane, 3- hea, 4- väga hea). Hindepunktide vastavuse regulatsioon kehtestatakse vallavalitsuse määrusega.
- Hindamise tulemusel moodustub pingerida, mis esitatakse vallavalitusele otsuse tegemiseks.
- Hindamiskomisjon võib küsida täiendavaid selgitusi, kuid ei pea.
- Taotluse esitaja ei saa kuuluda hindamiskomisjoni.



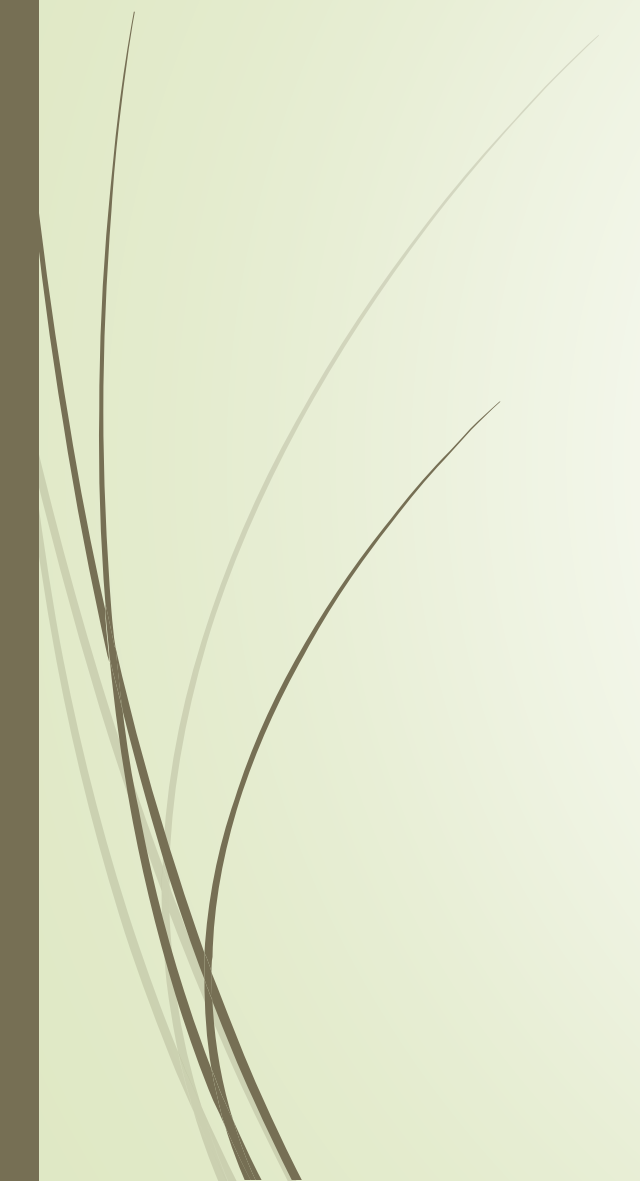
Toetuse kasutamisest

- **Toetuse saaja on kohustatud:**
- 1) kasutama toetust vastavuses esitatud taotluse, käesoleva korra, taotluse rahuldamise otsuse ja toetuse kasutamise lepingu tingimustele, st tegema tegevusi, millele toetust saadi.
- 2) teavitama avalikkust, et projekt viiakse ellu Kanepi valla toetusel (nt kasutama ürituse reklaamis, trükistel, infomaterjalidel jms Kanepi valla sümboolikat, ürituste korraldamisel tooma selgelt esile ürituse seotuse valla toetusega vm); nt sotsiaalmeedia postitused, ajalehe artikkel, jms
- 3) mitte planeerima üritust samale ajale Kanepi valla poolt korraldatava samalaadse ja/või samas piirkonnas toimuva üritusega;
- 4) teavitama vallavalitsust kohe seotud igast muudatusest, mille tõttu toetuse taotluses esitatud andmed ei ole enam täielikud või õiged;
- 5) võimaldama teostada toetuse sihipärase ja tähtaegse kasutamise üle järelevalvet;
- 6) esitama vallavalitsusele selleks ettenähtud vormis, viisil ja tähtaja jooksul nõutud informatsiooni ja aruanded;
- 7) andma vallavalitsuse või tema volitatud isiku käsutusse kõik projektiga seotud täiendavad andmed ja dokumendid 5 tööpäeva jooksul arvates vastava nõude esitamisest;
- 8) tagastama toetuse proportsionaalse osa, kui projekt teostatakse kavandatust väiksemate kuludega;
- 9) toetatud tegevuse või ürituse ärajäämisel tagastama toetuseks eraldatud summa 14 päeva jooksul arvates ärajäämisest teadasaamisest.



Aruandlus

- Aruanne esitada SPOKU keskkonnas.
- Aruandes kirjeldada tegevuse toimumist, osalejate hulka/sihtgruppi. Lisada viide avalikkuse teavitusest.
- Toetuse saaja esitab vallavalitsusele 30 tööpäeva jooksul pärast toetatud tegevuse toimumist või projekti või tegevusaasta lõppemist vormikohase aruande eraldatud raha kasutamise kohta, näidates ära kogu projekti eelarve ja raha kasutamise ning esitades kuludokumendid või nende koopiad toetussumma ulatuses.



Tänän kuulamast!